

«СОГЛАСОВАНО»

На Совете ДЮЦ, принято с учетом
мнения родительской
общественности и обучающихся

Председатель Совета ДЮЦ

Спирдонова С.С. Спиридонова

Протокол № 1 от 15.10.2018г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор МБУ ДО «ДЮЦ»

Умбетова Е.В. Умбетова

Приказ № 17 от 15.10.2018г.



Положение
о режиме занятия обучающихся
муниципального бюджетного учреждения
дополнительного образования
«Детско-юношеский центр»

Ясненский городской округ

2018г.

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет режим занятий обучающихся муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детско-юношеский центр» (далее – учреждение) и регламентирует сроки начала и окончания учебного года, продолжительность учебного года, учебной недели, учебного дня, периодичность и продолжительность учебных занятий обучающихся.

1.2. Нормативно-правовой базой разработки настоящего Положения являются следующие документы:

- Конвенция ООН о правах ребёнка, Декларация прав ребенка;
- Конституция РФ от 12.12.1993 г.;
- Федеральный Закон «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации» от 24.07.1998г. № 124-ФЗ (с изменениями от 20.07.2000 г. № 103-ФЗ);
- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273 – ФЗ, гл.3,ст. 30, п.2.;
- СанПиН 2.4.4.3172-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей», утвержденных Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 04 июля 2014г. № 41;
- Приказ Министерства образования и науки от 29 августа 2013г. № 1008 «О порядке организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Устав МБУ ДО «ДЮЦ»;
- Годовой календарный учебный график работы учреждения;
- Правила внутреннего распорядка обучающихся;

1.3. Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим организацию образовательного процесса, каникул, проведение календарно-массовых мероприятий.

1.4. Настоящее Положение устанавливает режим занятий обучающихся в течение календарного года согласно расписанию занятий. Временное изменение режима занятий возможно только на основании заявления, согласованного с директором учреждения.

1.5. Расписание учебных занятий составляется в начале учебного года в строгом соответствии с требованиями «Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.4.3172-14, утвержденных Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 04.07.2014г. № 41. и с учетом возрастных особенностей обучающихся, рационального использования учебных кабинетов, пожеланий родителей (законных представителей), мнения профсоюзного комитета и утверждается приказом директора учреждения. Изменения в расписании

занятий допускаются по производственной необходимости (курсовая подготовка, участие в семинарах и мероприятиях, в случаях объявления карантина, приостановления образовательного процесса в связи с понижением температуры наружного воздуха по особому распоряжению отдела образования), по заявлению педагогического работника и распоряжению учебной части.

1.6. Ежедневное количество, продолжительность и последовательность учебных занятий определяется расписанием, утверждаемым директором учреждения.

1.7. Организацию образовательного процесса, каникул, проведение календарно-массовых мероприятий осуществляют администрация и педагогические работники учреждения в соответствии с должностной инструкцией.

1.8. Положение размещается в сети Интернет на официальном сайте.

II. Цели и задачи

2.1. Упорядочение образовательного процесса в соответствии с нормативно-правовыми документами и локальными документами учреждения, регламентирующими образовательный процесс.

2.2. Обеспечение конституционных прав обучающихся на дополнительное образование и здоровьесбережение.

III. Режим занятий обучающихся

3.1. Режим занятий обучающихся регламентируется учебным планом, годовым календарным учебным графиком, расписанием занятий.

3.2. Единицей измерения учебного времени и основной формой организации учебно-воспитательной работы в учреждении является учебное занятие.

3.3. Учебные занятия ведутся как на базе учреждения, так и на базе образовательных учреждений города, организаций на основе договоров о взаимодействии.

3.4. Учебный год в учреждении начинается с 15 сентября. Если первый учебный день приходится на выходной день, то в этом случае учебный год начинается в первый, следующий за ним рабочий день.

3.5. Продолжительность учебного года определяется Уставом МБУ ДО «ДЮЦ» с 1 сентября по 31 мая учебного года).

(с учетом праздничных дней). Из них:

- комплектование обучающихся I года обучения – 15 дней;

- комплектование групп детей II года обучения и более – 5 дней.

3.6. Формы организации детских творческих объединений: группа, клуб, студия, секция, театр и другие (далее – объединения).

3.7. Обучение в учреждении ведется ежедневно, включая субботу и воскресенье с 9-00 до 20-00, для обучающихся 16-18 лет до 21.00. Выходные дни – нерабочие праздничные дни, установленные законодательством Российской Федерации.

3.8. Продолжительность учебного занятия соответствует астрономическому часу и устанавливается в зависимости от возрастных и психофизиологических особенностей, допустимой нагрузки обучающихся с учетом санитарных норм и правил, утвержденных Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 04 июля 2014г. №41; «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей», СанПиН 2.4.4.3172-14:

- I год обучения – 1, 2, 4 часа в неделю;
- II, III и более годов обучения – 6-9 часов в неделю, структурируя занятие на учебное (для детей дошкольного возраста - 30 минут; для детей младшего, среднего, старшего возраста - 45 минут) и перемену (10-15 минут).

Схема учебных занятий групп, кружков, объединений в неделю: 4-х часовые группы - 2 часа по 2 раза в неделю, 6-ти часовые группы – 2 часа по 3 раза в неделю или 3 часа по 2 раза в неделю, 9-и часовые группы – 3 часа по 3 раза в неделю (индивидуальные часы в том числе).

Продолжительность одного занятия (согласно рекомендациям САНПиНа п.8.2.6.) не должна превышать 3-х часов, включая индивидуальные часы.

3.9. Продолжительность занятия с использованием компьютерной техники организуются в соответствии с гигиеническими требованиями к ПЭВМ и организации работы.

3.10. Количество обучающихся в объединении, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий в объединении определяются дополнительной общеобразовательной программой. Каждый обучающийся имеет право заниматься в нескольких объединениях, менять их.

3.11. Занятия в объединениях могут проводиться по группам, подгруппам, индивидуально или всем составом объединения (СанПиН 2.4.4.3172-14, раздел 8, п.8.2)

3.12. Занятия в объединениях с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, детьми-инвалидами могут быть организованы как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах. С обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, детьми-инвалидами может проводиться индивидуальная работа, как в учреждении, так и по месту жительства.

3.13. Перерыв между учебными занятиями составляет 10-15 минут.

3.14. Обучающиеся должны приходить в учреждение не позднее, чем за 10 – 15 минут до начала учебных занятий.

IV. Режим внеурочной деятельности

4.1. Режим внеурочной деятельности регламентируется планом воспитательной работы объединений.

4.2. Время проведения экскурсий, походов, выходов с обучающимися на внеклассные мероприятия устанавливается в соответствии с календарно-тематическим планированием и планом воспитательной работы.

4.3. Ответственность за жизнь и здоровье обучающихся при проведении подобных мероприятий несет педагогический работник, который назначен приказом директора.

V. Режим каникулярного времени

5.1. В период каникул объединения МБУ ДО «ДЮОЦ» работают по расписанию либо по измененному расписанию учебных занятий с основным или переменным составом. Работа с обучающимися организуется на базе учреждения, в форме работы детских лагерей с дневным пребыванием, проведения экспедиций, туристических походов, экскурсий, соревнований, в учреждениях культуры, музеях, библиотеке, на концертных и спортивных площадках с учетом специфики деятельности объединений по заявлению педагога дополнительного образования.

5.2. Организация деятельности с детьми в летний период регламентируется приказом по учреждению «О переходе учреждения на летние формы работы».

VI. Ведение документации

6.1. Посещение обучающимися учебных занятий фиксируется педагогами дополнительного образования в журнале учета рабочего времени.

VII. Заключительные положения

7.1. Изменение режима работы учреждения определяется приказом директора в соответствии с нормативно-правовыми документами в случаях объявления карантина, приостановления образовательного процесса в связи с понижением температуры наружного воздуха (активированных дней).

7.2. Педагогическим работникам запрещается:

- вести прием родителей во время учебных занятий;
- оставлять обучающихся во время учебных занятий одних (в т.ч. в учебном кабинете, спортивном зале), во время проведения массовых мероприятий;
- удалять обучающихся с занятий.